

Umowa nr DGN.201.24.2024

zawarta w dniu 2024 r. w Poznaniu

pomiędzy:

Miastem Poznań, Poznańskimi Ośrodkami Sportu i Rekreacji – Samorządowym Zakładem Budżetowym z siedzibą przy ul. J. Spychalskiego 34, 61-553 Poznań, nr NIP: 2090001440,

reprezentowanym przez Łukasza Miadziołko – Dyrektora POSiR

przy kontrasygnacie Kingi Haremskiej – Kierownika Działu – Głównego Księgowego,

zwanym dalej „Zamawiającym”

a

§ 1

1. Zamawiający zleca a Wykonawca zobowiązuje się do wykonania przeglądu konstrukcji stalowej dachu Stadionu Miejskiego w Poznaniu przy ul. Bułgarskiej 17 - noszącego nazwę ENEA Stadion (dalej: Stadion)
2. Na Przedmiot Umowy określony w ust. 1 składa się następujący zakres prac:
 - a) wykonanie przeglądu konstrukcji stalowej dachu Stadionu zgodnie z wymogami i warunkami technicznymi wynikającymi z dokumentacji powykonawczej Stadionu,
 - b) opracowanie i dostarczenie Zamawiającemu raportu i protokołu z tego przeglądu określającego stan i ocenę konstrukcji stalowej dachu Stadionu wraz z dokumentacją fotograficzną oraz sporządzenie kosztorysu koniecznych czynności konserwacyjnych lub napraw i ich szacunkowy koszt - jeśli w wyniku przeglądu zostanie stwierdzona konieczność wykonania prac konserwacyjnych lub naprawczych ,
 - c) prace na wysokościach muszą być wykonane z wykorzystaniem technik dostępu linowego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada potencjał techniczny oraz osobowy zapewniający prawidłową i terminową realizację Przedmiotu Umowy oraz niezbędną wiedzę, doświadczenie i zasoby do realizacji prac wymienionych w Umowie.
4. Wykonawca jest zobowiązany do wykonania przedmiotu zamówienia zgodnie z wymaganiami Zamawiającego dotyczącymi dostosowania prowadzenia prac do charakteru obiektu, a także obowiązującymi przepisami prawa, w tym przepisami

ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 725) i aktów wykonawczych do tej ustawy oraz przepisami dotyczącymi prowadzenia prac na wysokościach, i przy użyciu własnych materiałów, sprzętu i narzędzi.

5. Wykonawca zobowiązany jest wykonać prace w sposób niezagrożający bezpieczeństwu ludzi i mienia oraz przestrzegać przepisy BHP i wymagania Zamawiającego w zakresie BHP wskazane w załączniku nr 2 do Umowy.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za spowodowane szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków powstałych w związku z realizacją Przedmiotu Umowy oraz za wszelkie szkody wyrządzone przez którekolwiek z osób, za pomocą których wykonuje Przedmiot Umowy, także wobec osób trzecich.

§ 2

1. Wykonawca zobowiązuje się wykonać Przedmiot Umowy w terminie:

do 30.09.2024 r. – wykonanie przeglądu konstrukcji stalowej dachu i dostarczenie protokołu z tego przeglądu wraz z dokumentacją fotograficzną.

2. Harmonogram realizacji Przedmiotu Umowy musi uwzględniać harmonogram rozgrywek piłkarskich i innych imprez odbywających się na Stadionie, jak również konieczność funkcjonowania biur zlokalizowanych na Stadionie. W czasie rozgrywek i imprez oraz w okresie przygotowania do ich organizacji, wykonywanie przedmiotu zamówienia może być utrudnione. Z tego też względu w harmonogramie realizacji Wykonawca winien uwzględnić i przewidzieć możliwe przestoje w realizacji prac i założyć ich realizację w podziale na poszczególne odcinki możliwe do kompleksowej realizacji w okresach dostępności Stadionu. Zamawiający przekaze Wykonawcy harmonogram rozgrywek piłkarskich i innych imprez odbywających się na Stadionie z chwilą podpisania Umowy.

3. Wykonawca zobowiązuje się przekazać Zamawiającemu protokół, o którym mowa w § 1 ust. 2 pkt. b) w terminie 7 dni od dnia wykonania Przedmiotu Umowy, w formie papierowej dostarczonej w jednym egzemplarzu do siedziby Zamawiającego oraz w formie elektronicznej (w formacie .doc lub .odt oraz .pdf) przesłanej na adres e-mail Zamawiającego wskazany w Umowie.

4. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany terminu wykonania Przedmiotu Umowy w przypadku:

- a) wystąpienia niekorzystnych warunków atmosferycznych uniemożliwiających prawidłowe wykonanie Przedmiotu Umowy,

- a) konieczności przerwania wykonywania Przedmiotu Umowy spowodowanego organizacją imprez lub meczy piłkarskich nieprzewidzianych w harmonogramie przekazanym w dacie zawarcia Umowy.
5. W przypadkach, o których mowa w ust. 4, Wykonawca ma obowiązek w terminie 3 dni od powstania przyczyny zawiadomić drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego wskazany w Umowie o zagrożeniu dochowania terminu wykonania Przedmiotu Umowy.
6. Zmiana terminu wykonania Przedmiotu Umowy z przyczyn, o których mowa w ust. 4, następuje tylko i wyłącznie o okres uwzględniający faktyczną niemożność wykonania Umowy.
7. W przypadku zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy powyżej 14 dni od terminu określonego w Umowie Zamawiający może odstąpić od Umowy bez wyznaczenia dodatkowego terminu do wykonania Przedmiotu Umowy z zachowaniem prawa do kary umownej określonej w § 7 ust. 2 lit. a) umowy. Zamawiający jest uprawniony do złożenia oświadczenia o odstąpieniu w terminie do 30 dni od upływu terminu, o którym mowa w zdaniu pierwszym.

§ 3

1. Wykonanie Przedmiotu Umowy w terminie określonym w § 2 ust. 1 pkt. b zostanie potwierdzone przez Zamawiającego poprzez podpisanie pisemnego protokołu odbioru, w ciągu 10 dni od dnia przekazania Zamawiającemu kompletnego protokołu z wykonania Przedmiotu Umowy.
2. Protokół odbioru wykonanych prac zostanie sporządzony w 2 egzemplarzach w języku polskim.
3. Zamawiający, w terminie 10 dni od otrzymania protokołu, powiadomi Wykonawcę o przyjęciu lub odrzuceniu otrzymanego protokołu odbioru wykonanych prac z podaniem przyczyn odrzucenia.
4. Jeżeli Zamawiający nie przekaże na piśmie żadnych uwag w terminie 10 dni od daty ich otrzymania, Protokół odbioru wykonanych prac będzie uważany za zatwierdzony przez Zamawiającego a prace za odebrane.
5. W przypadku odrzucenia przez Zamawiającego Protokołu, o którym mowa w § 3 ust. 3, Wykonawca usunie usterki lub wady w wykonanych pracach oraz przedłoży poprawiony Protokół uwzględniający uwagi Zamawiającego w terminie 7 dni od dnia uzyskania informacji o jego odrzuceniu.

6. Z ramienia Zamawiającego do kontaktu i podpisania protokołu odbioru upoważniony jest Pan **Piotr Kremski**, nr tel.: 509 840 725, e-mail: p.kremski@posir.poznan.pl, lub inna osoba wskazana przez Zamawiającego.
7. Z ramienia Wykonawcy do kontaktu i podpisania protokołu odbioru upoważniony jest lub inna osoba wskazana przez Wykonawcę.
8. Dane osobowe osób wyznaczonych przez Wykonawcę do kontaktu będą przetwarzane przez Zamawiającego jako administratora danych osobowych wyłącznie w celu koordynowania i realizacji ustaleń wynikających z Umowy oraz w celu realizacji uprawnień i obowiązków wynikających z przepisów prawa. Wykonawca zobowiązuje się we własnym zakresie wykonać obowiązek informacyjny w powyższym zakresie zgodnie z RODO i klauzulą informacyjną stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.
9. Wykonawca zobowiązuje się do przekazania osobom wyznaczonym przez Wykonawcę do koordynacji i realizacji Umowy i zapoznania ich z treścią „Klauzuli informacyjnej, dotyczącej przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR”, o której mowa w ust. 8 i stanowiącą załącznik nr 3 do Umowy.

§ 4

1. Zamawiający zobowiązuje się do nieodpłatnego udostępnienia terenu Stadionu, koniecznego do wykonania zakresu prac objętych Przedmiotem Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się do:
 - a) niewykonywania prac w dniach rozgrywek meczowych lub innych imprez organizowanych na Stadionie, w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
 - b) uporządkowania miejsc wykonywania prac (w tym dojścia do nich) oraz zlikwidowania miejsca prowadzenia prac, w szczególności przed rozgrywkami lub imprezami, o których mowa powyżej, w terminach wskazanych przez Zamawiającego,
 - c) przerwania prowadzenia prac na żądanie Zamawiającego wraz z likwidacją miejsc wykonywania prac, likwidacją zabezpieczeń, likwidacją składowanych materiałów, opróżnieniem pomieszczeń w terminach wskazanych przez Zamawiającego.

§ 5

Podpisanie Umowy przez Wykonawcę stanowi dowód na okoliczność tego, że Wykonawca zapoznał się z terenem wykonywania prac, znane są mu warunki lokalne, w których prowadzone będą prace i nie zgłasza z tego tytułu żadnych zastrzeżeń.

§ 6

1. Całkowite ryczałtowe wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie Przedmiotu Umowy wynosi:
2. Wynagrodzenie płatne będzie po wykonaniu Przedmiotu Umowy na podstawie prawidłowo wystawionej przez Wykonawcę faktury z załączonym protokołem odbioru w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu tych dokumentów przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy nr
3. Wykonawca oświadcza, że numer rachunku bankowego wskazany w umowie i na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym, umieszczonym na białej liście podatników VAT.
4. Jeśli wskazany przez Wykonawcę numer rachunku bankowego nie będzie rachunkiem rozliczeniowym i nie zostanie umieszczony na białej liście podmiotów VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu przedłożenia przez Wykonawcę prawidłowego numeru rachunku bankowego, o czym Zamawiający poinformuje Wykonawcę.
5. Zamawiający nie będzie ponosił odpowiedzialności wobec Wykonawcy w przypadku zapłaty należności umownych po terminie, spowodowanej nieposiadaniem lub niewskazaniem rachunku rozliczeniowego i niezgodnością numeru rachunku bankowego wskazanego na białej liście podatników VAT.
6. Zamawiający oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, o numerze identyfikacyjnym NIP: 2090001440.
7. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem VAT, o numerze identyfikacyjnym NIP: W przypadku utraty statusu czynnego podatnika VAT lub wykreślenia z rejestru takich podatników, Wykonawca zobowiązuje się poinformować o tym Zamawiającego bez zbędnej zwłoki.
8. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym oraz zawierać następujące dane:

NABYWCA:

Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań

ODBIORCA:

Poznańskie Ośrodki Sport i Rekreacji

Samorządowy Zakład Budżetowy

9. W przypadku wskazanym w ust. 8, Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur elektronicznych na innych zasadach niż określone w ustawie o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym.

§ 7

1. Strony postanawiają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary Umowne. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w przypadku:
- d) odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego wskutek okoliczności, za które odpowiada Wykonawca, w wysokości 10 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy,
 - e) zwłoki w wykonaniu Przedmiotu Umowy w wysokości 0,5 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki,
 - f) zwłoki w usunięciu wad stwierdzonych podczas odbioru lub w okresie gwarancji, o którym mowa w § 8 ust. 1, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy, za każdy dzień zwłoki.
2. Łączna wysokość kar umownych należnych Zamawiającemu na podstawie Umowy jest ograniczona do wysokości 20 % kwoty wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
3. Strony Umowy niezależnie od kar umownych mogą dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych prawa cywilnego.

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (dalej: RODO) Zamawiający informuje, że:

1. administratorem danych osobowych Wykonawcy jest Zamawiający. Zamawiający wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym Wykonawca może się kontaktować pisemnie lub drogą elektroniczną na adres: iod@posir.poznan.pl;
2. dane osobowe Wykonawcy będą przetwarzane w celu zawarcia z nim umowy na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b) i c) RODO;
3. Zamawiający ma prawo przekazywać dalej dane Wykonawcy, w szczególności:

- a) osobom przez siebie upoważnionym – pracownikom i współpracownikom Zamawiającego, którzy muszą mieć dostęp do danych Wykonawcy w celu wykonywania swoich obowiązków,
 - b) podmiotom przetwarzającym, którym Zamawiający zleci czynności przetwarzania danych,
 - c) innym odbiorcom danych, np. bankom, urządnom skarbowym;
4. dane Wykonawcy po zrealizowaniu celu pierwotnego, tj. wykonaniu Przedmiotu Umowy, będą przetwarzane dla celów archiwalnych przez okres zgodny z obowiązującymi u Zamawiającego przepisami dotyczącymi archiwizacji oraz dla obrony przed roszczeniami kierowanymi wobec Zamawiającego na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa z uwzględnieniem okresów przedawnienia roszczeń;
5. Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z żądaniem dostępu do swoich danych, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania, wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, przenoszenia danych – zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa;
6. Wykonawca ma prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, że przetwarzanie jego danych osobowych narusza przepisy RODO;
7. podanie danych osobowych przez Wykonawcę jest warunkiem zawarcia Umowy. Wykonawca jest zobowiązany do ich podania, a ich niepodanie będzie skutkowało brakiem możliwości zawarcia umowy. Konieczność podania danych wynika z obowiązujących przepisów prawa, m. in.: ustawy o rachunkowości oraz ustawy o podatku od towarów i usług.

§ 9

1. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
- nr 1 - Oferta Wykonawcy,
 - nr 2 – Wymagania BHP dla Wykonawców umowy,
 - nr 3 – Klauzula informacyjna dot. przetwarzania danych osobowych dla kontrahentów POSiR lub pracowników, współpracowników kontrahentów POSiR.
2. Wszelkie zmiany Umowy muszą być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych w Umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

4. W sprawach spornych rozstrzyga Sąd właściwy dla siedziby Zamawiającego.

§ 10

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla Zamawiającego i dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA